（様式第４号）

情　報　機　器　等　借　用　申　込　書

令和　　　年　　　月　　　日

島根県聴覚障害者情報センター所長　様

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | | | | | | 登録番号 | |  | |
| 団　体　の  借受責任者  氏　　名 | |  | |
| 借受責任者  の  住所・連絡先 | 〒　　　　　－ | | | | | | | | | |
| 電話番号 |  | | | ＦＡＸ番号 | | |  | | |
| 使　途 | いずれかに〇をして下さい。  　　　１．会　議  　　　２．研　修  　　　３．講　演  　　　４．その他 | | | 使用年月日 | | 令和　　　　年　　　　月　　　　日 | | | | |
| 会議名等 | |  | | | | |
| 会 場 名 | |  | | | | |
| 借用期間 | 令和　　　年　　　月　　　日 から 令和　　　年　　　月　　　日まで（１週間以内） | | | | | | | | | |
| 借用機器  ※数を記入して下さい。 | プロジェクター | |  | ＬＡＮケーブル  （３ｍ） | | |  | ヒアリングループセット  アンプ本体  アンプ付スピーカー  ヒアリングループ  　　　　　　（２０ｍ）  　マイク  （ワイヤレス・ピン形各１） | |  |
| ノートパソコン | |  | ＬＡＮケーブル  （１０ｍ） | | |  |
| スクリーン | |  | 電源タップ | | |  |
| ＶＧＡケーブル  （１０ｍ） | |  | 延長コードリール | | |  |
| ヒアリングループの  延長コード（３０ｍ） | |  |
| ＶＧＡケーブル  （３０ｍ） | |  | Ｏ Ｈ Ｃ | | |  | ヒアリングループの  有線マイク | |  |
| ＨＤＭＩ  ケーブル | |  | デジタル  ビデオカメラ | | |  | その他  （　　　　　　　　　） | |  |
| ＨＵＢ（ハブ） | |  | 三　脚 | | |  |

　　下記のとおり借用したいので申し込みます。

　（注）太線の中だけ記入してください。

　　　【裏面】もお読みください。

※ここは記入しないでください。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所　長 | 所　　員 | 担当者 | 受付日 | 受付番号 | 貸出日 | 返却日 |
| ㊞ | ㊞ | ㊞ |  |  |  |  |

裏面

【注意事項】

　１．この申込書は借用希望日時の１週間前までに提出してください。

　２．情報機器の貸出期間は、１週間です。

　３．情報機器の貸出料は無料です。

　　　ただし、貸出機器を破損させたり紛失した場合は、弁償を求めます。

　４．借受情報機器は、直接「島根県聴覚障害者情報センター」に取りに来てください。

　　　又、返却も、直接「情報センター」へ持参してください。

　５．返却の際は、貸出機器のケースに添付してある「情報機器貸出確認表」の品目、数量を確認してください。

　６．ヒアリングループ（磁気ループ）のコードや他のケーブルなどを片付けする際には、潰れやねじれのに無いようにしてください。

　７．催物の開催要項、チラシ等がありましたら、添付してください。